

Tanüggyel kapcsolatos személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató

A **Szent Ágota Általános Iskola** (székhely: 8126 Sárszentágota, Erkel Ferenc utca 14-16., OM azonosító: 202772, „**Iskola**”) az Európai Unió és a Tanács 2016/679. számú rendelete („**Rendelet**”) 13. cikkének való megfelelés érdekében a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglalt rendelkezések szerint tájékoztatja a tanüggyel kapcsolatos személyes adatok kezeléséről:

1. Az adatkezelő és adatvédelmi tisztviselő

A személyes adatok tekintetében az adatkezelő a Szent Ágota Általános Iskola (székhely: 8126 Sárszentágota, Erkel Ferenc utca 14-16.).

Az Iskola adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki. Az Iskola adatvédelmi tisztviselője: Marczali Ügyvédi Iroda, e-mail cím: az adatvedelem@szentagotaiskola.hu.

2. Adatkezelési tevékenységek

Az Iskola a személyes adatait a köznevelési feladatának ellátása céljából kezeli. Az egyes adatok kezelésére vonatkozó részletes tájékoztatót jelen dokumentum 1. sz. Melléklete tartalmazza.

3. Az Adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai gyakorlása érdekében az Iskolához az adatvedelem@szentagotakolaiskola.hu e-mail címen fordulhat.

Az Iskola az érintetti jogai gyakorlására irányuló kérelmét annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

Az Iskola szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról az Iskola a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt.

Az Iskola az alábbi érintetti jogokat gyakorolhatja:

3.1 Hozzáféréshez való jog

Kérhet visszajelzést az Iskolától arra vonatkozóan, hogy az Iskola kezeli-e a személyes adatait.

Ha az Iskola a személyes adatait kezeli, akkor jogosult arra, hogy megismerje, hogy

- (i) az Iskola milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, mennyi ideig kezeli,
- (ii) az Iskola kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait,
- (iii) milyen forrásból származnak a személyes adatai,
- (iv) az Iskola alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.

Az Iskola az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Ön erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön jogainak védelme érdekében az Iskola meg kell, hogy győződjön az érintett és az Ön személyazonosságának egyezéséről, ennek

érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

3.2 Helyesbítéshez való jog

Kérheti Iskolától kérni, hogy indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Ön pontatlan személyes adatait vagy egészítse ki az Ön hiányos személyes adatait.

Amennyiben Ön hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, az Iskola a kérést legfeljebb egy hónapon belül teljesíti és erről Önt az Ön által megadott elérhetőségen értesíti.

3.3 Törléshez való jog

Kérheti, hogy az Iskola törölje a személyes adatait.

Az Iskola indokolatlan késedelem nélkül törli az Ön személyes adatait, ha az Iskolának nincs szüksége a személyes adatokra abból a célból, amely célból gyűjtötte vagy kezelte azokat, Ön tiltakozik az adatkezelés ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, a személyes adatait jogellenesen kezelte vagy az Iskola jogi kötelezettsége teljesítéséhez köteles a személyes adatokat törölni.

Az Iskola, kérésére, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait, kivéve, ha az adatkezelés a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, a személyes adatok kezelését előíró, az Iskolára alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése, illetve jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

3.4 Tiltakozás a személyes adatok kezelése ellen

Tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból.

Az Iskola a személyes adatai törlését nem végzi el, ha az adatkezelés tekintetében elvégzett érdekmérlegelési teszt alátámasztja, hogy az Ön jogaival szemben az Iskolának elsőbbséget élvező jogos érdeke fűződik az adatkezeléshez és tájékoztatja Önt az érdekmérlegelési tesztben foglaltakról, illetve a személyes adatai törlését akkor sem végzi el, ha a személyes adtok jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Iskola törli a személyes adatait, ha Ön tiltakozik az adatkezelés ellen és az Iskolának nincs elsőbbséget élvező jogszerű oka az adatkezelésre és az adatkezelés nem jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik.

3.5 Adatkezelés korlátozásához való jog

Kérheti a személyes adatai kezelésének korlátozását, ha

- (i) vitatja a személyes adatok pontosságát,
- (ii) az adatkezelés jogellenes és Ön a személyes adatok törlését ellenzi,
- (iii) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, vagy
- (iv) az Iskolának nincs szüksége a személyes adatokra, azonban Ön jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez a személyes adatok korlátozását igényli.

Az Iskolának ebben az esetben a személyes adatait tárolja, azonban bármely egyéb adatkezelést csak az Ön hozzájárulásával vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve más személy jogainak védelme érdekében végez.

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelését a fenti (i) esetben a személyes adatok pontossága ellenőrzésének időtartamára, a (iii) esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Iskola jogos indokai elsőbbséget

élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben, a fenti (ii) és (iv) esetben az Ön által meghatározott időtartamra korlátozza.

3.6 Adathordozhatósághoz való jog

Kérheti, hogy az Iskola a szerződés teljesítésén alapuló, illetve hozzájáruláson alapuló adatkezelési tevékenységek tekintetében az automatizált módon kezelt személyes adatait az Ön vagy Ön által megjelölt más Adatkezelő részére átadja.

4. Jogsértés esetén tehető lépések

- 4.1** Ha úgy gondolja, hogy az Iskola megsértette a jogait a személyes adatai kezelése során, akkor az Iskolához az adatvedelem@szentagotaiskola.hu e-mail címen fordulhat.
- 4.2** A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., telefon: +36 (1) 391-1400, honlap címe: naih.hu).
- 4.3** A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a tagállami lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tagállami tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az Iskola székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

1. sz. Melléklet
Adatkezelési tevékenységekre vonatkozó részletes tájékoztatás

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján folytatott adatkezelések tekintetében:

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Jelentkezés az általános iskolába és felvétel iránti kérelem (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 41. § (2) bekezdés d) pont)	Tanuló / Jelentkezési lapon és felvételre vonatkozó gondviselői nyilatkozaton szereplő személyes adatok, plébánosi ajánlás	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a jelentkezésre	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Felvételi elbeszélgetés megszervezése és lebonyolítása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Tanuló / Felvételi elbeszélgetés megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a jelentkezésre	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Gyermekek beiskolázása és tanulók felvétele vagy felvételének elutasítása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Felvétellel kapcsolatos személyes adatok	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Felvételtől vagy felvétel elutasításától számított 10 év
Gyermekek beiratkozása az Iskolába (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Tanuló / Beiratkozáshoz szükséges személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a beiratkozásra	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Szülői felügyeleti jog gyakorlásának nyilvántartása (Nkt. 41. § (11) – (12) bekezdései)	Tanuló gondviselője / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a szülői felügyeleti jog korlátozása vagy megvonása esetén is információhoz jut az arra nem jogosult szülő	-	Jogviszony megszűnése tanévnek vége
Tanulók nyilvántartása, tanulmányi rendszer vezetése (Nkt. 41. § (2) bekezdés a) pont)	Tanuló / Nkt. 41. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a tanulói jogviszony létesítésére	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Szülők, értesítendő hozzátartozók, családi pótlékra jogosultak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pont)	Szülők, értesítendő hozzátartozók, családi pótlékra jogosultak / Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a személyes adatok beszerzésére más forrásból kerül sor	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Iskolába beiratkozott tanulók iskolai nyilvántartása (Nkt. 41. §)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 95. §-ában meghatározottak	-	-	Nincs
A tanulók hátrányos helyzet szerinti besorolásának felhasználása a köznevelést érintő, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára működtetett programok megvalósításával, illetve a tanulói jogviszonyhoz kapcsolódó kedvezmények, juttatások folyósításával kapcsolatban (a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet („Nktvhr.”) 27. § (4) bekezdése)	Illetékes jegyző / Név, hátrányos helyzet szerinti besorolás	-	-	Határozat meghozatalától számított 5. tanév vége
A tanuló által elvégzett évfolyamok igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 96. §-ában meghatározottak	-	-	A bizonyítvány tanuló részére történő átadása
Eredeti okirat pótlása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / Bizonyítványmásodlaton szereplő személyes adatok	-	-	A bizonyítványmásodlat igénylő részére történő átadása
A tanuló adatainak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 99. §-ában meghatározottak	-	-	Nincs

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Tanulók mulasztásának nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. §)	Tanuló vagy tanuló gondviselője / Orvosi igazoláson szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló hiányzása igazolás hiányában nem igazolt és a tanév teljesítésére megadott óraszám feletti hiányzás esetén nem kerül sor	Elektronikus feltöltés esetén az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Adott tanév vége
Hiányzások szülői igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. §)	Tanuló gondviselője / Igazolásban szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló hiányzása igazolás hiányában nem igazolt és a tanév teljesítésére megadott óraszám feletti hiányzás esetén nem kerül sor	Elektronikusan kezelt adatok tekintetében az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Adott tanév vége
A tanórai foglalkozások nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 101. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
A vizsgák tanulónkénti és vizsgánkénti nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 104. §-ában meghatározottak	-	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Az iskola végzett tanulóinak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) és e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 106. §-ában meghatározottak	-	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Pályakövetés (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Tanuló középiskolája / Pályakövetéshez szükséges személyes adatok	-	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Lázár Ervin programban való regisztráció (a nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló	Iskola / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Adott tanév vége

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat)				
Lázár Ervin programban való részvétel dokumentálása a köznevelési információs rendszerben (a nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat)	Iskola / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	-	Oktatási Hivatal	Adattovábbítás teljesítése
A tanulók jogviszonya fennállásának igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / jogviszonyigazolásban szereplő személyes adatok	-	-	A jogviszonyigazolás tanuló részére történő átadása
16 óráig tartó felügyelet alóli felmentés (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Tanuló gondviselője a kérelemben foglalt személyes adatok tekintetében és az igazgató az engedélyben foglalt személyes adatok tekintetében / Kérelemben és igazgatói engedélyben szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a felmentés nem adható meg	-	Adott tanév vége
Szülői értekezleten való részvétel nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pont)	Szülői értekezleten részt vevő gondviselők / szülői értekezleten való jelenlét igazolásához szükséges személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség nem áll fenn / a szülői értekezleten való részvételt utólag nem lehet igazolni	-	Adott tanév vége
Az Iskola diákönkormányzata tevékenységének dokumentálása (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120. §)	Az Iskola diákönkormányzatának tagjai, segítő pedagógusok / a diákönkormányzat tevékenységének dokumentálásához szükséges személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a diákönkormányzat nem tudja alátámasztani, hogy a munkáját végzi, illetve a jogszabályok szerinti kötelezettségét nem teljesíti	-	Iráttárba helyezéstől számított 5. év vége
A szakmai munkaközösségek tevékenységének dokumentálása	Az Iskola nevelőtestülete / a szakmai munkaközösségek	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a	-	Iráttárba helyezéstől számított 5. év vége

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
(a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 118. §)	tevékenységének dokumentálásához szükséges személyes adatok	szakmai munkaközösség nem tudja alátámasztani, hogy a munkáját végzi, illetve a jogszabályok szerinti kötelezettségét nem teljesíti		
Iskolai teljesítmény értékelése (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 1. sz. melléklete)	Tanuló / Tanulók dolgozataiban, témazáróiban, vizsgadolgozataiban szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem tesz sikeres vizsgát és eljuthat oda, hogy nem teljesíti az évfolyamot	-	Irattárba helyezéstől számított 1 év
Gondviselőkkal való kapcsolattartás (Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pont)	Gondviselő / Név, telefonszám, e-mail cím	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a személyes adatok beszerzésére más forrásból kerül sor	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Országos méréshez szükséges mérési azonosító előállítás az adatok személyes adatok nélkül történő feldolgozásának biztosítása és statisztika készítése céljából (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / név, mérési azonosító	-	Oktatási Hivatal	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Az Iskola tulajdonát képező tartós tankönyvek használatának biztosítása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	-	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja a szerződés teljesítése (Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont) alapján folytatott adatkezelések tekintetében:

Adatkezelés célja	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Erzsébet-táborba való jelentkezéshez szükséges személyes adatok továbbítása	Tanuló / jelentkezéshez szükséges személyes adatok	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a jelentkezésre	Erzsébet a Kárpát-medencei Gyermekért Alapítvány	Adott tanév vége
Határtalanul programban való részvétel és arról való beszámolás	Tanuló / részvételhez és beszámolóhoz szükséges személyes adatok	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a programban nem vehet részt	Bethlen Gábor Alapkezelő, Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Pályázati kiírás szerinti őrzési idő
Utazások megszervezése, biztosítás megkötése	Iskola / utazás megszervezéséhez szükséges személyes adatok	-	Szállítást végző szolgáltató	Az utazás megszervezése tanévnek vége
Utazások gondviselő részéről történő engedélyezése	Tanuló gondviselője / utazás engedélyezéséhez szükséges nyilatkozatban szereplő személyes adatok	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / az utazáson nem vehet részt a tanuló	-	Adott tanév vége
Az Iskola köznevelési feladatának ellátásának lehetővé tétele	Iskola / Microsoft 365 rendszerhez való hozzáférés biztosításához szükséges személyes adatok	-	Microsoft Ireland Operations Limited, Székesfehérvári Egyházmegye	Tanulói jogviszony fennállása tanévnek vége
Iskolai könyvtárba beiratkozottak nyilvántartása	Tanuló / iskolai könyvtárba beiratkozottak nyilvántartásához szükséges személyes adatok, gondviselő e-mail címe	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem tud beiratkozni a könyvtárba	-	Jogviszony megszűnése
Könyvtári könyvek kölcsönzése	Tanuló / könyvek kölcsönzésének nyilvántartásához szükséges személyes adatok	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem kölcsönözheti ki a könyvet az iskolai könyvtárból	-	Jogviszony megszűnése

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja az érdekmérlegelési teszt alapján végzett jogos érdeken (Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont) alapuló adatkezelések tekintetében:

Adatkezelés célja	Jogos érdek	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
A tanulók dicséretben való részesítése, tevékenységének elismerése és díjazása	Az Iskola jogos érdeke a tanulók megdicsérése, a kiemelkedő eredmények elismerése és megfelelő díjazása.	Iskola / díjazásra kiválasztáshoz szükséges személyes adatok, oklevél vagy emléklap kiállításához szükséges személyes adatok	-	Adott tanév vége